

TRACE21 – HUISHOUEDELIJK REGLEMENT

Dit reglement moet in ieder geval voorzien in:

- bestuursprocedures & taakverdeling
- financiële procedures ter vermeidng van persoonlijke aanspraken op bestuursleden

Artikel 1

Bestuursprocedures & Taakverdeling

- 1.1.1. Het bestuur van TRACE21 is gehouden om alle activiteiten te overzien en (eventueel) te controleren. Het bestuur functioneert als raad van toezicht, die ten minste een keer per jaar bijeen komt. Bij die gelegenheid wordt ten minste het jaarverslag en de jaarrekening vast gesteld.
- 1.1.2. Voorstellen voor ontwikkeling en uitvoering van projecten dienen de goedkeuring van het bestuur. Deze projecten dienen in overeenstemming te zijn met de doelstelling van de stichting als omschreven in de statuten (als vermeld onder Artikel 2 – 1.)
- 1.1.3. Naast de beoordeling van projecten (als omschreven onder 1.1.2.), kunnen ook tussentijds projecten (eveneens) per e-mail toegestuurd worden en via dezelfde weg beoordeeld worden.
- 1.1.4. Het bestuur benoemt curatoren, die projecten (als omschreven onder 1.1.2.) ontwikkelen dan wel uitvoeren, wanneer de betreffende projecten zijn geaccepteerd.
- 1.1.5. Het bestuur wijst tevens een van de curatoren aan als dagelijks leider van de stichting. Deze curator/dagelijks leider draagt (tevens) zorg voor:
 - a. afhandeling van correspondentie (eventueel/wanneer het bestuur dat wenst) in overleg met een van de bestuursleden, dan wel het gehele bestuur.
 - b. de dagelijks financiële afhandeling en financieel beheer, conform afspraken met het bestuur, en (in voorkomende gevallen) in overleg met de penningmeester van het bestuur.
 - c. Het opstellen van het jaarverslag en het zorg dragen voor het doen opstellen van de jaarrekening. Dit laatste met hulp van een accountant/ financieel adviseur; een en ander in nauw overleg met de penningmeester.
 - d. Het zorg dragen voor de website (www.trace21.org).Over de verantwoordelijkheden zowel inhoudelijk als financieel wordt een contract opgesteld, getekend door het bestuur en de dagelijks leider.
- 1.1.6. Bestuursleden kunnen niet tevens als curator voor de stichting werkzaam zijn. In voorkomende gevallen dienen bestuursleden die als curator op willen treden, tijdelijk dan wel definitief terugtreden uit het bestuur. Het bestuur zal er voor waken dat iedere vorm van belangenverstremgeling wordt voorkomen.

Artikel 2

Financiële procedures

- 2.1.1. Er zullen per goedgekeurd project contracten afgesloten worden met de respectievelijke curatoren in zake de financiële afhandeling van het betreffende project.
- 2.1.2. Iedere curator wiens project is goedgekeurd draagt volledige verantwoordelijkheid voor die financiële afhandeling en is dan ook persoonlijk aansprakelijk voor eventuele verliezen. De afspraken over realisering van het betreffende project zullen vastgelegd worden in een contract tussen de stichting en de betreffende curator.
- 2.1.3. Wanneer er voldoende geld in kas is en de al gemaakte verplichtingen niet geschaad worden, kunnen projecten voorgefinancierd worden. Dit laatste onverlet de volledige financiële verantwoordelijkheid van de betreffende curator als omschreven onder 2.1.2. van dit reglement.

- 2.1.4. Financiële verslagen, dienen onderdeel uit te maken van een totaal verslag van het betreffende project conform eventuele voorschriften gesteld in contracten met fondsen dan wel subsidies instanties, die geld ter beschikking hebben gesteld hiervoor.
- 2.1.5. Financiële verslagen van projecten dienen binnen 3 maanden na beëindiging van het betreffende project volledig gedocumenteerd overgedragen te worden aan de dagelijks leider, dan wel het bestuur van de stichting.

Artikel 3

Algemene grondslag en eventuele juridische gevolgen van het voorafgaande

- 3.1.1. Indien de dagelijks leider met wie een contract is getekend, zich schuldig maakt aan contractbreuk dan wel het handelen in strijd met de statuten van de stichting en/of dit reglement, kan het bestuur de betreffende persoon uit z'n functie zetten.
In voorkomende gevallen kunnen ook juridische stappen ondernomen worden.
- 3.1.2. Indien enige curator met wie een contract is getekend, zich schuldig maakt aan contractbreuk dan wel het handelen in strijd met de statuten van de stichting en/of dit reglement, kan het bestuur de betreffende persoon uit z'n functie zetten onverlet de financiële verantwoordelijkheden als vermeld in het contract.
In voorkomende gevallen kunnen ook juridische stappen ondernomen worden.
- 3.1.3. In alle gevallen waarin zowel de wet als de statuten en het reglement van de stichting niet voorzien, beslist het bestuur.
- 3.1.4. Ieder juridisch dispuut zal gebonden zijn aan Nederlands rechtspleging.